



Stellenausschreibung

Die Stadtverwaltung Neumünster ist ein kommunales Dienstleistungsunternehmen mit rund 1.500 Beschäftigten in vielfältigen Berufen. Neumünster als kreisfreie Stadt mit ca. 82.000 Einwohnern liegt im Zentrum Schleswig-Holsteins, mit guter Anbindung an Nord- und Ostsee und ist Teil der Metropolregion Hamburg.

Wir haben **ab sofort** die Stelle einer / eines

Sozialarbeiterin / Sozialarbeiters Sozialpädagogin / Sozialpädagogen

als **Leitung einer Abteilung** mit sozialpädagogischen Fachkräften in der Bezirkssozialarbeit unseres **Fachdienstes Allgemeiner Sozialer Dienst (ASD)** zu besetzen.

Die Beschäftigung erfolgt **unbefristet und ist in Voll- oder Teilzeit (19,5 bis 39 Stunden)** möglich, sofern ein gemeinsames anforderungsgerechtes Arbeitszeitmodell gefunden wird.

Ein Wunsch nach Teilzeitbeschäftigung sollte bereits in der Bewerbung aufgeführt werden.

Sie suchen eine neue Herausforderung?

Dann kommen Sie zu uns und werden Teil unseres Teams!

Wir bieten Ihnen:

- » *Bezahlung nach Entgeltgruppe S 17 TVöD / VKA zuzüglich tariflicher Sonderzahlungen wie jährliches Leistungsentgelt und „Weihnachtsgeld“ sowie betrieblicher Altersvorsorge (VBL)*
- » *Anerkennung bislang erworbener Erfahrungsstufen in gleichwertigen Einsatzbereichen bei anderen Arbeitgebern*
- » *Flexible Arbeitszeit- und Urlaubsgestaltung*
- » *Möglichkeit, die vereinbarte Arbeitszeit teilweise zu Hause zu erbringen*
- » *Überdurchschnittliche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten sowie regelmäßige Supervision und Teamentwicklung*
- » *Individuelle Personalentwicklung*
- » *Betriebliches Gesundheitsmanagement*
- » *Optimale Erreichbarkeit mit öffentlichen Verkehrsmitteln mit 10% Rabatt auf die Monatskarte der Deutschen Bahn*
- » *Kostenübernahme für das erweiterte Führungszeugnis für Beschäftigte*
- » *Nutzung von Dienstfahrzeugen und -fahrrädern bei Außenterminen*

Sie erwartet:

- » *Eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit mit hohem Gestaltungs-, Handlungs-, und Entscheidungsspielraum*
 - o *Die eigenverantwortliche und selbstständige Führung eines Teams der Bezirkssozialarbeit im Rahmen der gesetzlichen und fachlichen Standards*
 - o *Die Sicherstellung der organisatorischen Abläufe und die Aufrechterhaltung des Dienstbetriebes unter Beteiligung Ihrer Mitarbeiter*innen*
 - o *Motivation, Begleitung und Beratung Ihrer Mitarbeiter*innen bei der Wahrnehmung der Einzelfallverantwortung*
 - o *Verantwortung für budgetrelevante Entscheidungen im Rahmen der Hilfen zur Erziehung*

Fortsetzung auf der Folgeseite

Fortsetzung

- » *Ein Leitungsteam, das sich gegenseitig unterstützt und eng mit den Mitarbeiter*innen, anderen Fachdiensten in der Verwaltung, sowie den Akteuren im Sozialraum zusammenarbeitet*
 - *Aktive Beteiligung an der Sozialraumvernetzung, Vertretung Ihres Teams oder des ASD in hausinternen oder lokalen Arbeitsgemeinschaften*
- » *Ein Neuausrichtungsprozess, an dem Sie mitgestalten und sich aktiv beteiligen können*
 - *Gemeinsame Entwicklung von Konzepten und Maßnahmen für eine bedarfsorientierte Sozialraumversorgung im Bereich Jugendhilfe mit den anderen Führungskräften im Fachdienst und im Sachgebiet*
 - *Unterstützung der Fachdienstleitung und enge Zusammenarbeit mit dem Fachdienstcontrolling bei der Steuerung des Fachdienstes*
- » *Kinderschutz nach dem Modell des Instituts Lüttringhaus*

Ihr Profil:

- » *Sie verfügen über einen Abschluss als Dipl.-Sozialarbeiterin/Dipl.-Sozialarbeiter, Dipl.-Sozialpädagogin/Dipl.-Sozialpädagoge oder Bachelor of Arts Soziale Arbeit, jeweils mit Staatlicher Anerkennung oder als Dipl.-Pädagogin/Dipl.-Pädagoge bzw. Bachelor of Arts Erziehungswissenschaften mit fundierter Erfahrung in der Bezirkssozialarbeit*
- » *Sie kennen die Aufgaben und die Rolle des ASD / Jugendamtes im Kinderschutzverfahren, im Familien- und Jugendgerichtsverfahren, sowie in den Hilfen zur Erziehung / der Eingliederungshilfe gem. § 35a SGB VIII*
- » *Sie verfügen über Leitungserfahrung im pädagogischen Wirkungsfeld, es gelingt Ihnen, Ihre Mitarbeiter*innen bestmöglich zu motivieren*
- » *Sie besitzen ein ausgeprägtes Entscheidungsvermögen und sind offen für Kritik anderer*
- » *Sie sind aufgeschlossen und neugierig, können aktiv und wertschätzend auf Menschen zugehen und gemeinsam mit ihnen Lösungen in schwierigen Situationen und Lebenslagen erarbeiten, Sie sind bereits erfolgreich in Netzwerken tätig gewesen*
- » *Sie sind klar in der Kommunikation, insbesondere wenn es um konfliktreiche Inhalte geht, dabei sind Sie durchsetzungsstark und ausgleichend zugleich*
- » *Sie verfügen über gute EDV-Kenntnisse, insbesondere in Microsoft Excel. Kenntnisse im Anwendungsverfahren LÄMMkom sind wünschenswert*
- » *Sie besitzen den Führerschein der Klasse B*

Menschen mit Schwerbehinderung haben bei gleicher Eignung Vorrang.

Haben Sie noch Fragen?

Frau Kastrup, Tel. (04321) 942 2253, Fachdienst ASD, gibt gern weitere Informationen zu dieser Stellenausschreibung.

Herr Möller, Tel. (04321) 942 2487, Abt. Personal, erteilt Auskunft zum jeweiligen Stand des Auswahlverfahrens.

Bewerbungsfrist und Adresse:

Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen richten Sie bitte unter Angabe der Referenz-Nr. 00524/1 bis zum **29.03.2019** an die:

Stadt Neumünster
Zentrale Verwaltung und Personal
Abt. Personal
Postfach 2640
24516 Neumünster

personaldienste@neumuenster.de
Bitte fügen Sie Ihre Unterlagen zu einer PDF-Datei zusammen und senden diese unter Angabe der Referenznummer im Email-Betreff.

Vielen Dank!

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

PS: Bitte haben Sie Verständnis, dass wir keine Eingangsbestätigung versenden.