



Stellenausschreibung

Die Stadtverwaltung Neumünster ist ein kommunales Dienstleistungsunternehmen mit rund 1.500 Beschäftigten in vielfältigen Berufen. Neumünster als kreisfreie Stadt mit ca. 82.000 Einwohnern liegt im Zentrum Schleswig-Holsteins, mit guter Anbindung an Nord- und Ostsee und gehört zur Metropolregion Hamburg. Wir suchen für unseren **Fachdienst Soziale Hilfen - Abteilung Eingliederungshilfe, Wohngeld, BAföG** zum nächst möglichen Termin eine/einen

Dipl.-Sozialpädagogin / Sozialpädagogen als Hilfeplanerin / Hilfeplaner.

Die Beschäftigung erfolgt **befristet** für die Dauer der Elternzeit (geplant sind 14 Monate) in **Vollzeit (39 Stunden)**.

Der Fachdienst Soziale Hilfen beinhaltet derzeit schwerpunktmäßig die Aufgabengebiete des örtlichen Sozialhilfeträgers einer kreisfreien Stadt sowie die übertragenen Zuständigkeiten in der Eingliederungshilfe für Menschen mit Behinderung. Die Aufgabenerledigung erfolgt im Rahmen von Innen- und Außentätigkeit.

Zu Ihren Aufgaben gehören insbesondere folgende Tätigkeiten:

- » *Hilfeplanung; Der Personenkreis umfasst Menschen mit körperlichen, geistigen und/oder seelischen Behinderungen. Dazu gehören in hohem Maße chronisch psychisch kranke wie auch suchtmittelabhängige Klienten.*
- » *Erstberatung von Hilfesuchenden; Abgrenzung zu vorrangigen Leistungen auf der Grundlage des SGB II, III, V, VIII, XI, BGB, ggf. Wegweisung zu anderen Hilfs- und Beratungsangeboten.*
- » *Individuelle Bedarfsermittlung, nicht selten in Kooperation mit anderen Professionen (Ärzte, Sozialpädagogen, Psychologen, Berufsbetreuer, etc.).*
- » *Überprüfung der Anspruchsvoraussetzungen in Zusammenarbeit mit den Verwaltungsfachkräften.*
- » *Festlegung der einzuleitenden ambulanten, teil- und stationären Eingliederungshilfemaßnahmen.*
- » *Beratung über mögliche Leistungsanbieter und Unterstützung bei der Kontaktaufnahme.*
- » *Überprüfung und Wirkungskontrolle von eingeleiteten Eingliederungshilfemaßnahmen*
- » *Kooperation mit Leistungsanbietern und anderen Fachdiensten der Stadtverwaltung.*
- » *Erstellung und Fortschreibung von individuellen Teilhabe- und Gesamtplänen bzw. Teilhabezielvereinbarungen mit SMART-en Zielen, sowie beratende Begleitung im Hilfeverlauf*

Fortsetzung

- » *Laufender Erfahrungsaustausch und fachliche Anstöße bezüglich der sozial-räumlichen Ressourcen und der Strukturqualität des vorhandenen Leistungsangebotes*

Unsere Anforderungen:

- » *Erfolgreicher Abschluss als Dipl.-Sozialpädagogin / Dipl.-Sozialpädagoge oder Bachelor of Arts Soziale Arbeit jeweils mit Staatlicher Anerkennung*
- » *Erfahrungen im Bereich der Eingliederungshilfe, der Pflege, sonstiger Rehabilitationsleistungen und/oder der Nachweis über entsprechende Studienschwerpunkte sind von Vorteil*
- » *Eigenständige Arbeit im Rahmen von Teamarbeit*
- » *Ein hohes Maß an Belastbarkeit und ausgeprägte Kommunikations-, Konflikt- und Kritikfähigkeit, sowie Organisationsfähigkeit*
- » *Großes Verständnis für die Belange und die Lebenssituationen von rat- und hilfesuchenden Menschen*
- » *Besondere Fähigkeit, den Belangen der einzelnen Menschen verständnisvoll entgegenzukommen und fachkundig damit umzugehen, ohne dabei den Blick für das Allgemeinwohl zu verlieren*
- » *Entscheidungsvermögen von großer Bedeutung*
- » *EDV-Kenntnisse, insbesondere Word und Excel sind erforderlich*
- » *Besitz der Führerscheinklasse B (Pkw)*

Wir bieten eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem zukunftsweisenden Arbeitsfeld mit fachlicher Begleitung und Fortbildung sowie ein tarifgerechtes Entgelt nach **Entgeltgruppe S 12 TVöD/VKA** zuzüglich der für den öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen.

Die Besetzung der Stelle mit Teilzeitkräften ist möglich sofern ein gemeinsames anforderungsgerechtes Arbeitszeitmodell gefunden wird. Ein Wunsch nach Teilzeitbeschäftigung sollte bereits in der Bewerbung aufgeführt werden.

Menschen mit Schwerbehinderung haben bei gleicher Eignung Vorrang.

Haben Sie Fragen?

Herr Martin Formella, Tel. (04321) 942-23 79, erteilt Ihnen gern weitere Informationen zu dieser Stellenausschreibung. Frau Tor Horst, Tel. (04321) 942 22 81, erteilt Ihnen Informationen zum Stand der Stellenausschreibung.

Bewerbungsfrist und Adresse:

Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen richten Sie bitte bis zum **08.03.2019** unter Angabe der Referenz-Nr. 00501/19 an die:

Stadt Neumünster
Zentrale Verwaltung und Personal
Abt. Personal
Postfach 2640
24516 Neumünster

personaldienste@neumuenster.de

Bitte fügen Sie Ihre Unterlagen zu einer PDF-Datei zusammen und senden diese unter Angabe der Referenznummer im Email-Betreff.

Vielen Dank

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung

PS: Bitte haben Sie Verständnis, dass wir keine Eingangsbestätigung versenden